



**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ**  
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
поселка Петро-Славянка

196642, Россия, Санкт-Петербург, пос. Петро-Славянка, ул. Труда, д. 1. тел./факс 462-13-04.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«29» апреля 2021 г.

№ 17

**«Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга п. Петро-Славянка»**

В соответствии со ст.217 Бюджетного кодекса РФ, Положения о бюджетном процессе.

1. Утвердить «Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга п. Петро-Славянка» согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Признать утратившим силу Постановление Местной Администрации МО п. Петро-Славянка от 16.12.2019 № 35/3 «Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга п. Петро-Славянка».
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания

Приложение: «Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга п. Петро-Славянка»

Глава Местной Администрации  
внутригородского муниципального  
образования Санкт-Петербурга  
поселка Петро-Славянка



Боловинцева С.В.

**Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи  
и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета  
внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга  
поселка Петро-Славянка**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок составления и ведения бюджетных росписей (далее - Порядок) регламентирует процесс составления сводной бюджетной росписи и внесения изменений в сводную бюджетную роспись в соответствии с действующим бюджетным законодательством.

**1.2. Основные понятия и термины:**

Главный распорядитель средств бюджета муниципального образования п. Петро-Славянка (далее - главный распорядитель средств бюджета) - орган местного самоуправления, указанный в ведомственной структуре расходов бюджета муниципального образования п. Петро-Славянка на текущий финансовый год и плановый период.

1.3. Сводная бюджетная роспись составляется и ведется финансовым органом Местной администрации внутригородского муниципального образования п. Петро-Славянка (далее - финансовый орган) в целях организации исполнения бюджета муниципального образования п. Петро-Славянка по расходам бюджета и источникам финансирования дефицита бюджета.

1.4. Главный распорядитель средств бюджета при подготовке документов для составления и внесения изменений в сводную бюджетную роспись отвечает:

за правильность и достоверность сведений для составления и внесения изменений в сводную бюджетную роспись;

за соблюдение действующего законодательства, в том числе недопустимость уменьшения бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание государственного долга для увеличения иных бюджетных ассигнований;

за соответствие заключаемых договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг утвержденным бюджетным ассигнованиям;

за эффективное использование бюджетных средств;

1.5. Финансовый орган осуществляет контроль за соответствием сводной бюджетной росписи в целом утвержденному бюджету муниципального образования п. Петро-Славянка на очередной финансовый год и плановый период и внесением изменений в сводную бюджетную роспись в соответствии с настоящим Порядком.

**2. Порядок составления сводной бюджетной росписи**

2.1. Сводная бюджетная роспись составляется на основе ведомственной структуры расходов бюджета муниципального образования п. Петро-Славянка на очередной финансовый год и плановый период с детализацией по кодам классификации операций сектора государственного управления по форме согласно Приложению к настоящему порядку. В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования п. Петро-Славянка.

2.2. Сводная бюджетная роспись составляется в течение 10 дней с момента принятия бюджета муниципального образования п. Петро-Славянка на очередной финансовый год и

плановый период и утверждается распоряжением Главы Местной Администрации МО п. Петро-Славянка.

2.3. После принятия Муниципальным Советом решения о бюджете муниципального образования п. Петро-Славянка на очередной финансовый год и плановый период, финансовый орган, на основе представленных к проекту бюджета расчетов и обоснований, формирует проект распределения расходов бюджета муниципального образования п. Петро-Славянка на очередной финансовый год и плановый период по кодам классификации операций сектора государственного управления.

2.4. Главные распорядители средств бюджета при необходимости вносят предложения по изменениям, которые могут затрагивать перераспределение расходов по кодам классификации операций сектора государственного управления внутри конкретной целевой статьи и вида расходов.

2.5. В случае принятия решения Муниципального Совета о внесении изменений в решение Муниципального Совета о бюджете муниципального образования п. Петро-Славянка на текущий финансовый год и плановый период, утверждаются соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись (далее - дополнительная сводная бюджетная роспись) в течении 3 рабочих дней.

2.6. Составление дополнительной сводной бюджетной росписи осуществляется в порядке, установленном пунктами 2.2-2.5 настоящего Порядка.

2.7. Дополнительная сводная бюджетная роспись утверждается Главой Местной Администрации.

2.8. Финансовый орган в течение 2 рабочих дней со дня утверждения сводной бюджетной росписи, но не позднее, чем за один рабочий день до окончания текущего финансового года, доводит утвержденные показатели сводной бюджетной росписи до главных распорядителей бюджетных средств, в виде уведомлений о бюджетных ассигнованиях.

### **3. Порядок внесения изменений в сводную бюджетную роспись и дополнительную сводную бюджетную роспись**

3.1. В ходе исполнения бюджета показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены без внесения изменений в решение о бюджете в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3.2. Основанием для внесения изменений в сводную бюджетную роспись в пределах полномочий, установленных действующим бюджетным законодательством, для Местной администрации являются:

федеральные законы, указы Президента Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации, приказы и распоряжения Министерства финансов Российской Федерации;

законы Санкт-Петербурга;

решения Муниципального Совета муниципального образования п. Петро-Славянка;

распоряжения и постановления Главы местной администрации;

обращения главных распорядителей средств бюджета.

3.3. Основанием для отказа главному распорядителю средств бюджета вносить изменения в сводную бюджетную роспись являются:

перераспределение бюджетных ассигнований, не соответствующее действующему бюджетному законодательству;

направление средств на целевые статьи расходов, не предусмотренные утвержденным бюджетом (за исключением средств, выделенных из резервного фонда, средств из бюджета Санкт-Петербурга);

отсутствие необходимых расчетов, обоснований; несоблюдение сроков представления полного комплекта документов, указанных в настоящем Порядке;

иные причины в соответствии с действующим законодательством.

3.4. В случае если предлагаемые изменения в сводную бюджетную роспись относятся:

к перераспределению бюджетных ассигнований главного распорядителя средств бюджета между разделами, подразделами, целевыми статьями, видами расходов и кодами

классификации операций сектора государственного управления в соответствии с бюджетным законодательством;

к перераспределению бюджетных ассигнований между публичными нормативными обязательствами в случае недостаточности бюджетных ассигнований для исполнения одних и за счет экономии по использованию бюджетных ассигнований по другим публичным нормативным обязательствам;

к иным случаям, установленным действующим законодательством, решения по внесению изменений в сводную бюджетную роспись принимаются Главой местной администрации.

3.5. В случае внесения изменений, связанных с изменениями доходов и (или) источников финансирования дефицита бюджета, указываются соответствующие показатели.

Перечень видов изменений показателей сводной бюджетной росписи с соответствующими им случаями, установленными бюджетным законодательством, может быть изменен на основании изменений Бюджетного кодекса Российской Федерации, законов Санкт-Петербурга о бюджете, иных законов Санкт-Петербурга, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления.

3.6. Предельные сроки внесения изменений в сводную бюджетную роспись в текущем финансовом году устанавливаются порядком о завершении текущего финансового года, утверждаемым распоряжением Главы местной администрации.

#### **4. Порядок внесения изменений в сводную бюджетную роспись в части перераспределения бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования п. Петро-Славянка**

4.1. Внесения изменений в сводную бюджетную роспись в части перераспределения бюджетных ассигнований между видами источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования п. Петро-Славянка в пределах общего объема бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета, предусмотренных на соответствующий финансовый год и плановый период, принимаются распоряжением Главы местной администрации о внесении изменений.

#### **5. Порядок введения новых целевых статей расходов бюджета муниципального образования п. Петро-Славянка в сводную бюджетную роспись**

5.1. При внесении изменений в сводную бюджетную роспись используются коды и наименования целевых статей расходов, предусмотренные решением Муниципального Совета муниципального образования п. Петро-Славянка о бюджете внутригородского муниципального образования СПб п.Петро-Славянка на очередной финансовый год и плановый период, по соответствующему главному распорядителю средств бюджета.

5.2. Новые целевые статьи расходов, не предусмотренные в утвержденном бюджете на очередной финансовый год, могут быть включены в сводную бюджетную роспись в соответствии с действующим бюджетным законодательством в следующих случаях:

при выделении средств из резервного фонда Местной администрации;

при выделении средств из бюджета Санкт-Петербурга;

по решению Муниципального Совета муниципального образования п. Петро-Славянка.

5.3. Наименования и коды новых целевых статей расходов отражаются в плане с учетом изменений на отчетный период.

Приложение  
к Порядку составления и ведения  
сводной бюджетной росписи  
внутригородского муниципального образования  
Санкт-Петербурга поселка Петро-Славянка

**УТВЕРЖДЕНО**

**СВОДНАЯ БЮДЖЕТНАЯ РОСПИСЬ  
БЮДЖЕТА МО П. ПЕТРО-СЛАВЯНКА НА \_\_\_\_\_ ГОД**

Финансовый орган:  
Единица измерения: тыс. руб.  
Основание:

КОДЫ	
Форма по ОКУД	0501050
по ОКЕИ	7817031760
ИИН	384

**РАЗДЕЛ I. БЮДЖЕТНЫЕ АССИГНОВАНИЯ ПО РАСХОДАМ БЮДЖЕТА**

Наименование показателя	Код ГРБС	Код раздела/ подраздела	Код целевой статьи	Код вида, подвида расходов	Сумма на год
<b>ИТОГО</b>					

**РАЗДЕЛ II. ЛИМИТЫ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ**

Наименование показателя	Код ГРБС	Код раздела/ подраздела	Код целевой статьи	Код вида, подвида расходов	Сумма на год
<b>ИТОГО</b>					

**РАЗДЕЛ III. БЮДЖЕТНЫЕ АССИГНОВАНИЯ ПО ИСТОЧНИКАМ ФИНАНСИРОВАНИЯ  
ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА**

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации источника финансирования дефицита бюджета	Сумма на год
<b>ИТОГО</b>		

**СВОДНАЯ БЮДЖЕТНАЯ РОСПИСЬ**  
**БЮДЖЕТА МО П. ПЕТРО-СЛАВЯНКА НА ПЛАННЫЙ ПЕРИОД \_\_\_\_\_ ГОДЫ**

Финансовый орган:  
 Единица измерения: тыс. руб.  
 Основание:

КОДЫ	
Форма по ОКУД	0501050
ИИН	7817031760
по ОКЕИ	384

**РАЗДЕЛ I. БЮДЖЕТНЫЕ АССИГНОВАНИЯ ПО РАСХОДАМ БЮДЖЕТА**

Наименование показателя	Код ГРБС	Код раздела/подраздела	Код целевой статьи	Код вида, подвида расходов	Сумма на _____ год	Сумма на _____ год
<b>ИТОГО</b>						

**РАЗДЕЛ II. ЛИМИТЫ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ**

Наименование показателя	Код ГРБС	Код раздела/подраздела	Код целевой статьи	Код вида, подвида расходов	Сумма на _____ год	Сумма на _____ год
<b>ИТОГО</b>						

**РАЗДЕЛ III. БЮДЖЕТНЫЕ АССИГНОВАНИЯ ПО ИСТОЧНИКАМ ФИНАНСИРОВАНИЯ  
 ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА**

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации источника финансирования дефицита бюджета	Сумма на _____ год	Сумма на _____ год
<b>ИТОГО</b>			